

Järva maavalitsuse ja Järvamaa Omavalitsuste Liidu ühiste kavatsuste leping koostöök 1998. aastal

I. ÜLDSÄTTED

1.1. Käesoleva lepingu sõlmimise eesmärgiks on kooskõlastada maavalitsuse ja omavalitsuste liidu tegevust maakonna jaoks üldist tähtsust omavate küsimuste lahendamisel ja kasutada selleks maksimaalselt lepingupoolte võimalusi.

1.2. Peale lepingu allkirjutamist sõlmitavad kokkulepped ja algatatavad ühis-projektid muutuvad lepingu osaks.

II. TEABEPÄEVAD - INFOVAHETUS

2.1. Omavalitsusjuhtidele korraldatakse vähemalt kord kuus infopäev. Infopäeval käsitletakse küsimusi maavalitsuse osakondade ja omavalitsuste liidu ettepanekul. Ettepanekud päevakorras esitatakse vähemalt kolm päeva enne infopäeva toimumist. Infopäevi korraldavad ühiselt maavalitsuse osakonnad ja JOL tegevdirektor.

Välislektorite tasustamiseks ja teisteks võimalikeks kuludeks näeb JOL oma 1998 aasta eelarves ette vajalikud vahendid. Maavalitsusepoolne töö ei kuulu tasustamisele.

2.2. Infopäevade korraldamisel teeb maavalitsus koostööd ka omavalitsuste liidus moodustatud kodadega - volikogude esimeeste ühendusega, vallavanemate- ja linnapeade koguga ja valla- ja linnasekretäride kojaga.

2.3. Vähemalt kaks korda aastas korraldatakse maavalitsuse osakonnajuhatajate ja vallavanemate-linnapeade ühisnõupidamine, millel analüüsitakse käesoleva lepingu täitmisel tekkinud probleeme ning täpsustatakse ühise tegutsemise kava.

2.4. Lepingu täitmisest tehakse kokkuvõtteid 1999.aasta alguses Järvamaa Omavalitsuste Liidu volikogu koosolekul, millel osalevad ka maavalitsuse osakonnajuhatajad. Vastavate ettekannetega esinevad maavanem ja omavalitsuste liidu esimees.

2.5. Maavalitsuse osakonnad korraldavad valla- ja linnavalitsuste töötajatele teabepäevi ja nõustamist alljärgnevalt:

MAAVALITSUSE KANTSELEI:

- abistab valla- ja linnasekretäride koda õppepäevade korraldamisel;
- annab valla- ja linnavalitsustele juriidilist konsultatsiooni reformide, asjaajamise ja haldusõiguse küsimustes;
- jätkab omavalitsuste nõustamist informaatikaalastes küsimustes;

ARENGU- JA PLANEERINGSKONNAD:

- jätkab infobülletääni väljaandmist;
- korraldab kord kvartalis omavalitsuste ehitus- ja tehniliste küsimustega tegelevatele töötajatele õppepäeva;
- teeb omavalitsustele kättesaadavaks koostatava maakonnaplaneeringu;

HARIDUSKONNAD :

- korraldab omavalitsusjuhtidele 1 kord kvartalis infopäeva haridusküsimustes. Vajalik sisu pannakse kokku mõlemapoolsete ettepanekute põhjal;
- kutsub koolijuhtide jt. haridusalastest nõupidamistest osa võtma omavalitsuste haridusega tegelevaid ametnikke, kui teema on vajalik;
- korraldab nõustamist, infovahetust omavalitsuste allasutustele:
koolijuhtidele - 1 kord kuus
õppealajuhatajatele - 1 kord kuus
huvijuhtidele - 1 kord kuus
24-le aineseksioonile - 3 - 6 korda aastas
- kooskõlastab vallavanema/linnapeaga kooli või lasteaija inspekteerimise korralduse, teeb kokkuvõtte kontrolli tulemustest nende osavõtul;
- edastab omavalitsusele infot, analüüse ja prognoose, omavalitsuse allasutuse inspekteerimise kokkuvõtted;

KESKKONNAOSAKOND:

- korraldab teabepäevi uute seadusandlike aktide ning nendest tulenevate muudatuste tutvustamiseks valla/linna spetsialistidele vastavalt vajadusele või omavalitsuste nõudlusele;
- nõustab veetootjate ja heitveepuhastusega tegelevate ettevõtete (valla/linna territooriumil tegutsevad) spetsialiste;
- kutsub maakonda keskkonnaalast tehnoloogiat ja toodangut tutvustavaid ettevõtteid info saamise eesmärgil;
- koordineerib maakondade vahelisi ja rahvusvahelisi keskkonnaalaseid projekte ning tutvustab neid omavalitsustele;

KULTUURIOSAKOND:

- korraldab maakonna klubiliste asutuste ja raamatukogude ning muuseumitöötajatele 4-5 õppepäeva;
- kajastab valdades ja linnades toimuvaid kultuurisündmusi Järvamaa Kultuurifondi koduleheküljel Internetis;
- analüüsib maakondlikku kultuurielu, edastab vastava informatsiooni omavalitsusjuhtidele;
- tagab sportliku tegevuse koostöö maakonna valdade-linnade ja spordiklubidega;
- tellib maakonna meistrivõistlused ja koostab sportliku tegevuse analüüsi;
- tagab spordialase informatsiooni (nõustamine, reklaam, spordiürituste kalenderplaanid jne.)

MAJANDUSOSAKOND:

- ühitab osakonna poolt valla- ja linnavalitsuse töötajatele korraldatavad infopäevad arenduskoja tööga. Eesmärgiks pikemas perspektiivis on kujundada omavalitsustes välja töötajad, kes arendusega tegelevad. Seni kuni see protsess käivitub, korraldab majandusosakond infopäevadeks kokkulepitud aegadel üritusi arenduskojana. Teemad: Eesti regionaalpoliitilistest suundumustest ülevaate andmine; regionaal- arengu programmid, nendest raha taotlemise kord; Euroopa Liidu liitumiseks valmistumine, liidu põllumajandus- ja regionaalpoliitika; turismialane koostöö omavalitsuste, riigi ja valitsusväliste organisatsioonidega; koostöö omavalitsuste arengukavade koostamisel;

MAAOSAKOND:

- korraldab teabepäevi valla- ja linnavalitsuste maanõunikele kord kvartalis või vastavalt vajadusele;

- annab omavalitsusjuhtidele regulaarselt ülevaate maareformi käigust ja tekkinud probleemidest;
- informatsioon parema levimise ja omavalitsuste maanõunike töökogemuste vahetamise huvides aitab kaasa maanõunike-maakorraldajate ühenduse tekkimisele;

RAHANDUSOSAKOND:

- korraldab omavalitsuste spetsialistidele teabepäevi raamatupidamisliku aruandluse ja eelarve koostamise küsimustes;
- edastab omavalitsustele kord kvartalis eelarvete täitmise analüüse;

SOTSIAAL-JA TERVISHOIUOSAKOND:

- edastab vajadusel informatsiooni omavalitsusjuhtide infopäevadel;
- korraldab omavalitsuste sotsiaaltöötajate ja ühiskondliku aktiivi infopäevi;
- korraldab koolitust sotsiaaltöötajatele ja hooldustöötajatele;
- nõustab omavalitsusi sotsiaaltoetuste ja -teenuste korraldamisel, projektide koostamisel ja käivitamisel, lastekaitse probleemide lahendamisel ning üksikisikute probleemide lahendamisel;
- edastab omavalitsustele infot ning analüüse.;

2.6. Omavalitsused finantseerivad infopäevade korraldamist ja infovahetusega seotud kulusid vastavalt saavutatud kokkulepetele;

2.7. Maavalitsus ja omavalitsuste liit edastavad neile saabunud , üldist huvi pakkuva informatsiooni lepingupartnerile. Omavalitsustele vajalikud infomaterjalid edastatakse läbi omavalitsuste liidu kantselei.

2.8. Valla-ja linnavalitsused tagavad maavalitsuse ja omavalitsuste liidu kantselei poolt edastatava ametnikele, elanikele, ettevõtjatele jne. vajaliku info jõudmise sihtgruppideni.

III. ÜHISPROJEKTID

3.1. Maavalitsus ja omavalitsuste liit korraldavad ühiselt Eesti Vabariigi aastapäeva ja teiste riiklike pühade ja tähtpäevade tähistamist.

3.2. Maavalitsuse osakonnad näevad ette järgmiste üldist huvi pakkuvate projektide ja tegevuste korraldamist:

MAAVALITSUSE KANTSELEI:

- koordineerib omavalitsuste andmeside arendamise strateegia väljakujundamist ja omavalitsustes 1998.aastal e-maili või Interneti sissehelistamise teenuse juurutamist;

ARENGU- JA PLANEERINGUOSAKOND

- jätkab omavalitsuste abistamist neid huvitava kaardimaterjali muretsemisel;
- aitab omavalitsusi ehitusregistri uue programmi saamisel ja väljaõppe korraldamisel;
- abistab omavalitsusi kohalike (omandiõigust tõendavate väljaandmisõigusega) hooneregistri tekitamisel. Aitab tarkvara soetamisel ja väljaõppe korraldamisel. Annab omavalitsustele nende soovil üle maakonnaregistris oleva info;
- teeb koos omavalitsustega uurimistöö maakonna sotsiaal-majandusliku rajoneerimise kohta;

- moodustab koos omavalitsustega ühiskomisjoni haldusreformi ettevalmistamiseks maakonnas.

HARIDUSOSKOND:

Planeerib ja viib ellu:

- maakondlikud õpilas- ja noorsooüritused vastavalt haridusosakonna eriplaanile;
- haridusasutuste infotehnoloogia arengukava 1998- 1999 ("Tiigrihüpe");
- koostööleping Tartu Ülikooliga - korraldatakse Järvamaa päeva Tartu Ülikoolis;
- õpetajate täiendkoolituse projekti elluviimine (parandusõpe, võõrkeelte õpe jt);
- noorsooprojekt " Hundid lambanahas ";
- maakonna keeltekeskuse väljaarendamine;

KESKKONNAOSAKOND:

- koordineerib Järvamaa jäätmemajanduskava ellurakendamist -maakondliku prügi rajamist;
- koordineerib kaheksat omavalitsust hõlmavat Pärnu jõe valgala reostuskoormuste uuringu projekti. 1998.a. teostatakse rakendusuringuid reostusohklikemal punktreesustusalikatel;
- käivitab koos omavalitsustega maakonna väikepuhastite renoveerimise projekti;

KULTUURIOSAKOND KOOSTÖÖS JÄRVAMAA KULTUURIFONDIGA:

- korraldab maakondlikke kultuuriüritusi vastavalt 1998.aasta ürituste kalender - plaanile;
- aitab kaasa Järvamaal toimuvate vabariiklike ürituste ettevalmistamisele ja läbiviimisele;
- valmistab ette ja viib läbi 23.maist kuni 07.juunini toimuvad III Järvamaa Päevad;
- korraldab üks kord aastas sportlaste ja treenerite autasustamist;
- organiseerib ja tagab Järvamaa suve-ja talimängude läbiviimise;

MAJANDUSOSAKOND:

- "Viidaprojekt"-olulised vaatamisväärsused varustatakse teeviitadega, maakonna piiridele paigutatakse infoskeemid;
- "Arenduskoda"- toetab omavalitsusi arengukavade väljatöötamisel ning arendusküsimustega tegelevate töötajate kujunemisel;
- "Turism"- algatab Järva maakonna reisikorralduse firma loomise;

3.3. Omavalitsused osalevad eelpooltoodud projektide teostamisel vastavalt saavutatavatele kokkulepetele;

3.4. Omavalitsuste liit finantseerib ühisprojekte liidu volikogu poolt ühisüritusteks eraldatud vahenditest. Nende kasutamisest annavad vahendite saajad aru liidu volikogule. Rahaliste vahendite kasutamist kontrollivad omavalitsuste liidu vastavad komisjonid.

3.5. Projekte, mida ei rahastata ühisürituste vahenditest, rahastavad kokkulepete alusel projektis osalevad omavalitsused.

3.6. Omavalitsuste liit näeb ette reservfondi vahenditest maavanema reservi moodustamise.

IV. TEISED KOOSTÖÖVORMID:

4.1. Omavalitsuste ettepanekul külastavad maavanem ja maavalitsuse osakondade töötajad valla- ja linnavalitsusi.

4.2. Omavalitsuste liidu tegevdirektor võtab osa maavalitsuse nõupidamistest ja maavanema nõunik omavalitsuste liidu juhatuse ja volikogu koosolekutest. Nimetatud ametiisikud kutsutakse ka omavalitsuste liidu ja maavalitsuse poolt korraldatavatele nõupidamistele, mis lepingupooltele huvi võivad pakkuda.

Theo Aasa

maavanem

Üllar Vahtramäe

Järvamaa Omavalitsuste Liidu esimees

27. veebruaril 1998.a. Türi